



**FEDERAZIONE CONFISAL-UNSA**

Coordinamento Nazionale Agenzie Fiscali - Salfi

Via Nazionale n. 243, 00184, Roma  
tel. 06/481.95.07 - salfi@confisal-unsal.it



## **AGENZIA DELLE ENTRATE** ***Stato dei lavori negoziali***

Nell'incontro con il Direttore Ruffini di venerdì 22.01 è stata fornita una informazione di dettaglio in merito alle modifiche organizzative varate dal Comitato di Gestione.

Nello specifico:

- viene ripristinata la Direzione Coordinamento Normativo che sarà di supporto tecnico all'Agenza nell'interlocuzione con il MEF e nella prima interpretazione delle norme di nuova emanazione;
- vengono ripristinate le strutture regionali dell'Audit in quanto questo Ufficio è ritenuto tanto più utile quanto più vicino alle realtà locali;
- la Direzione Affari Legali gestirà questioni legali di carattere extra-tributario;
- entra pienamente in funzione la Divisione Risorse con l'importante innesto di un Responsabile per le Pari Opportunità e vengono razionalizzate le competenze delle altre due divisioni: Contribuenti e Servizi.

Inoltre, il Direttore ha informato le OO.SS. circa l'approntamento, da parte del Governo, di un provvedimento normativo atto a regolamentare la ripresa delle attività di notifica degli atti impositivi. Il provvedimento si pone l'obiettivo di contemperare l'esigenza di recupero dell'evasione con quella di preservare la sopravvivenza delle attività imprenditoriali. L'Agenzia ha inviato al Governo tutti i dati su cui fondare le proprie decisioni e sembra profilarsi una ripresa di tipo graduale (in questi giorni è uscito un primo provvedimento di brevissima proroga).

A seguito della predisposta "agenda dei lavori", ritenuta strategica dalle OO.SS, devono trattarsi argomenti importanti quali il passaggio da II a III Area di circa 700 colleghi, il varo di una nuova Mobilità Nazionale, *quanto mai opportuna in epoca di emergenza sanitaria*, la quantificazione dei ristori ex c. 870 L. di Bilancio 2021, la proroga di alcuni accordi inerenti lo smart working e la sicurezza, la determinazione dei criteri di attribuzione incarichi POER e le P.O. di cui agli art. 17 e 18 del CCNI e quant'altro.

### ***Accordi sottoscritti***

La prima sessione negoziale del 27.01 ha riguardato la sottoscrizione dell'accordo sull'acconto per il salario accessorio 2020 (la cosiddetta produttività collettiva o performance organizzativa).

Trattasi di un accordo "standard" che, nel caso in specie, si sviluppa sull'arco dell'intero anno (anziché su un intervallo di 9 mesi, come successo negli ultimi anni), e che "cuba" all'incirca 55-56 milioni di euro. La somma verrà liquidata a tutto il personale probabilmente nel mese di maggio (le somme in questione saranno trasferite nelle casse dell'Agenzia nel

mese di febbraio e nel contempo andranno stabilizzati i dati di presenza/assenza). E' stata comunque chiesta una accelerazione operativa per "raggiungere" il mese di aprile.

Altresì, è stata firmata la proroga dell'accordo del 28 luglio 2020 in merito alla definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19" per lo svolgimento delle attività esterne. L'accordo è noto e la proroga prevede che le disposizioni continueranno a trovare applicazione FINO AL TRENTESIMO GIORNO SUCCESSIVO ALLA CESSAZIONE DELLO STATO DI EMERGENZA, nonché è stato richiamato un passaggio informativo con le OO.SS. per la programmazione delle attività esterne.

Infine, si è convenuto una disciplina di sospensione ed esclusione del pagamento dei compensi accessori e premi incentivanti in situazioni extra-ordinarie. Pertanto, ha ricevuto una stabile sistemazione una tematica che aveva prodotto incertezze ed in qualche caso ingiustizie.

Il riferimento sarà esclusivamente all'annualità in cui è stata notificata la misura cautelare o di interdizione (aspetti penali) nonché all'adozione del provvedimento di applicazione della sanzione disciplinare (ovvero casi gravi con la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione superiore ai 10 giorni). Naturalmente diverso il trattamento per il personale licenziato.

### ***I prossimi impegni***

Con le OO.SS. rappresentative della Dirigenza si provvederà alla sottoscrizione della pre-intesa per i criteri di corresponsione della retribuzione di risultato ai dirigenti di uffici non di vertice per l'anno 2018, nonché la ripartizione delle risorse tra dirigenti di I e II fascia sempre per l'anno 2018.

In questo modo si potrà procedere anche alla liquidazione dei compensi ai colleghi che hanno svolto funzioni dirigenziali e paradirigenziali (POS e POT) nell'anno in questione.

Fondamentale, altresì, la trattazione prossima dei "Criteri per i passaggi dalla Seconda alla Terza Area".

Un passaggio obbligato per attivare l'operazione di passaggio di circa n. 700 colleghi dalla Seconda alla Terza Area, in applicazione delle disposizioni Madia e seguenti.

Con successive convocazioni saranno affrontati altri delicati temi come le PO e le POER, il Sistema di valutazione del personale delle Aree funzionali, la Mobilità nazionale, l'accordo "globale" sull'accessorio 2019, quest'ultimo in ragione del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze per l'annualità di riferimento già firmato e registrato (cosiddetto decreto 157).

Nel contempo il Comitato di Gestione ha approvato il 28 gennaio scorso, il Piano delle Performance 2021 – 2023 ed il relativo Piano Triennale delle Azioni Positive.

E' stato anticipato alle OO.SS. il documento "Linee di pianificazione aziendale 2021-2023, che è stato pubblicato sul nostro sito ([coordinamento.salfi.it](http://coordinamento.salfi.it)).

Nel Piano delle Performance viene precisato che il POLA dell'Agenzia, a seguito dell'emanazione delle Linee guida sul piano organizzativo del lavoro agile e indicatori di performance da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, è in fase di adeguamento alle suddette indicazioni metodologiche e che in ogni caso prima della sua adozione sarà necessario avviare il previsto confronto con le OO.SS..

### **Considerazione**

L'ultimo Decreto Dadone (20.01.2021) ha prorogato al 30 aprile 2021 le disposizioni di cui al Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 19 ottobre 2020. Trattasi di un allineamento delle scadenze alla durata dello stato emergenziale che la Delibera del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2021 ha prorogato al 30 aprile p.v. (la precedente scadenza era il 31.01.2021). Pertanto, l'articolo 263 comma 1 del D.L. del 19.05.2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.77 del 17.07.2020, è in vigore almeno fino al 30.04.2021 (con possibilità di altre proroghe).

In questo modo non si hanno "sorprese" sul lavoro agile in condizioni emergenziali (almeno il 50% dei colleghi che si occupano di procedure "*smartabili*" come previsione legislativa), nella considerazione che il grande lavoro svolto dalle OO.SS. e dall'Agenzia delle Entrate per i diversi accordi sottoscritti nei mesi scorsi, alcuni dei quali hanno fatto da riferimento a tutto il panorama del lavoro pubblico, acquisiscono ulteriore forza.

IL COORDINAMENTO NAZIONALE ENTRATE (Sempreboni – Vitiello – Sorrentino)

IL COORDINATORE GENERALE

Valentino Sempreboni